

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Государственный природный заповедник «Воронинский»**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
ФГБУ «Государственный заповедник «Воронинский»
О.А. Бурканова

**ПЛАН РАБОТЫ
ПО АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ
НА 2022 ГОД**

Инжавино, 2021

№ п/п	Наименование работы	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	<i>Организация проведения мониторинга правоприменения нормативных правовых актов в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов</i>		
1.1	Подготовка и внесение в установленном порядке проектов приказов, направленных на устранение коррупциогенных факторов, выявленных при мониторинге правоприменения	При выявлении в ходе проведения мониторинга	Директор, заместитель директора по науке, заместитель директора по охране территории
2	<i>Противодействие коррупции</i>		
2.1	Утверждение Плана работы по антикоррупционной политике на 2022 год.	До 18.01.2022	Директор, заместитель директора по охране заповедной территории, главный бухгалтер
2.2	Реализация плана противодействия коррупции	Ежеквартальный контроль за исполнением с внесением предложений по корректировке плановых мероприятий	директор
2.3	Обеспечение рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Ежеквартально	Заместители директора, главный бухгалтер
2.4	Совершенствование работы отделов учреждения в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений	По мере выполнения поставленных задач и анализа действенности профилактических мероприятий	Директор, заместитель директора по охране территории
2.5	Реализация комплекса мер по выявлению случаев возникновения коррупционных проявлений, одной из сторон которого являются работники учреждения и принятие мер по их предотвращению	При выявлении	Директор, заместитель директора по охране территории
2.6	Организация обсуждения вопросов о состоянии работы по выявлению	По полугодиям	Директор, заместитель директора по охране

	случаев коррупционных проявлений, одной из сторон которого являются лица, являющиеся работниками учреждения, принятие мер по совершенствованию работы антикоррупционной направленности		территории, главный бухгалтер
2.7	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками учреждения ограничений и запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	Постоянно в ходе планерок, совещаний	Директор, заместитель директора по охране территории
2.8	Обеспечение соблюдения режима гласности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд	Согласно плану-графику размещения заказов	Контрактный управляющий
2.9	Своевременно и в полном объеме предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, занимающего соответствующую должность	До 30 апреля 2022г	Директор, заместитель директора по охране территории, заместитель директора по экологическому просвещению и познавательному туризму, главный бухгалтер, члены закупочной комиссии.
2.10	Размещение на официальном сайте учреждения документов по вопросам противодействия коррупции	Ежегодно и по мере обновления	Заместитель директора по экологическому просвещению и познавательному туризму
2.11	Мониторинг выполненных мероприятий и совершенствование процесса принимаемых по противодействию коррупции мер	до 30 декабря 2022г.	Заместитель директора по экологическому просвещению и познавательному туризму